

# แผนบริหารจัดการความเสี่ยง ต่อการรับสินบน

ของสถานีตำรวจภูธรปากคาด จังหวัดบึงกาฬ  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘



# แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ของสถานีตำรวจภูธรปากคาด จังหวัดบึงกาฬ

## ส่วนที่ ๑ บทนำ

ปัจจุบันการดำเนินงานขององค์กรต้องเผชิญกับสภาพความไม่แน่นอนทั้งปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก องค์กร ซึ่งก่อให้เกิดเหตุการณ์ที่เป็นความเสี่ยงโดยความเสี่ยงจะส่งผลกระทบต่อ การบริหาร ความเสี่ยงเป็นเครื่องมือทางกลยุทธ์ที่สำคัญตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่ช่วยในการบริหารงานและการ ตัดสินใจ ด้านต่างๆ เช่น การวางแผน การกำหนดกลยุทธ์ การติดตามควบคุมและวัดผลการปฏิบัติงาน ตลอดจนการใช้ ทรัพยากรต่างๆ อย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพมากขึ้น และลดการสูญเสียและโอกาสที่จะทำ ให้เกิดความเสียหาย แก่องค์กร ภายใต้สภาวะการดำเนินงานขององค์กรย่อมมีความเสี่ยง ซึ่งเป็นความไม่แน่นอนที่อาจจะส่งผล กระทบต่อ การดำเนินงานหรือเป้าหมายขององค์กรจึงมีความจำเป็นต้องจัดการความ เสี่ยงอย่างเป็นระบบ โดยระบุ ความเสี่ยงว่ามีปัจจัยใดบ้างที่กระทบต่อการดำเนินงานหรือเป้าหมายขององค์กร วิเคราะห์ความเสี่ยงจาก ผลกระทบและโอกาสที่ เกิดขึ้นจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงกำหนดแนวทางใน การจัดการความเสี่ยง และ ต้องคำนึงถึงความคุ้มค่าใน การจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม การนำเครื่องมือ ประเมินความเสี่ยงมาใช้ในองค์กร จะช่วยเป็นหลักประกันในระดับหนึ่งได้ว่าการดำเนินการ ขององค์กรจะมีการ ทุจริต หรือในกรณีพบการทุจริตที่ไม่คาดคิด โอกาสที่จะประสบกับปัญหาน้อยกว่าองค์กรอื่น หรือหากเกิด ความเสียหายเกิดขึ้นก็จะเป็นการเกิดความเสียหายน้อยกว่าองค์กรที่ไม่มีการนำเครื่องมือการประเมิน ความ เสี่ยงการทุจริตมาใช้เพราะได้มีการเตรียมการ ป้องกันการทุจริตล่วงหน้าไว้โดยให้เป็นส่วนหนึ่งของการ ปฏิบัติงาน ประจำและประกอบกับ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ นำเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสใน การดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐโดยให้หน่วยงานภาครัฐ ประเมินความเสี่ยงการทุจริตมาใช้เป็นเกณฑ์การ ประเมินการดำเนินงานของ ส่วนราชการ เพื่อยกระดับการ ดำเนินงานให้มีความโปร่งใสและลดปัญหาการ ทุจริตประพตติมิชอบสถานีตำรวจภูธรปากคาด จึงได้จัดทำ การประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการ ปฏิบัติหน้าที่ ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดกัน ระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวกับผลประโยชน์ ส่วนรวม ของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขึ้น สำหรับ ใช้เป็นแนวทางในการบริหารปัจจัยและ ควบคุมกิจกรรมรวมทั้งกระบวนการ ดำเนินการต่างๆ เพื่อลดมูลเหตุของแต่ ละโอกาสที่จะทำให้เกิดความ เสี่ยงให้ระดับความเสี่ยง และ ผลกระทบที่จะเกิดขึ้นในอนาคตอยู่ในระดับที่ สามารถยอมรับประเมิน ควบคุม และตรวจสอบได้อย่างมีระบบ

พันตำรวจเอก



( ศิวัช วรรณุตตานนท์ )

ผู้กำกับการ สถานีตำรวจภูธรปากคาด

## ส่วนที่ ๒ การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน

### การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน

พิจารณาจาก ๒ ปัจจัย คือ โอกาสที่จะเกิด (Likelihood) พิจารณาความเป็นไปได้ที่จะเกิดเหตุการณ์ ความเสี่ยงและผลกระทบ (Impact) การวัดความรุนแรงของความเสียหายที่จะเกิดขึ้นจากความเสี่ยงนั้น

#### ศัพท์เฉพาะ คำนิยาม

ศัพท์เฉพาะ	คำนิยาม
ความเสี่ยงต่อการรับสินบน (Bribery Risk)	การดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการรับสินบนในอนาคต
ความเสี่ยง (Risk)	ความน่าจะเป็นที่จะเกิดเหตุการณ์บางอย่างซึ่งมีผลกระทบทำให้การดำเนินงานไม่บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้หรือเบี่ยงเบนไปจากที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ผลกระทบที่เกิดขึ้นอาจส่งผลในทางบวกหรือทางลบก็ได้ <b>ผลกระทบทางลบ เรียกว่า ความเสี่ยง</b> <b>ผลกระทบทางบวก เรียกว่า โอกาส</b>
ความเสี่ยง/ปัญหา	ความเสี่ยง : เหตุการณ์ที่ยังไม่เกิด ต้องหามาตรการควบคุม ปัญหา : เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นแล้ว รู้อยู่แล้ว ต้องแก้ไขปัญหา เช่น การไม่มีความรู้หรือไม่มีความเข้าใจ คือ ปัญหา ไม่ใช่ความเสี่ยง เป็นต้น
ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	เป็นขั้นตอนในการค้นหาว่ามีรูปแบบความเสี่ยงการทุจริตอย่างไรบ้าง
โอกาส (Likelihood)	โอกาสหรือความเป็นไปได้ที่เหตุการณ์จะเกิดขึ้น
ผลกระทบ (Impact)	ผลกระทบจากเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นทั้งที่เป็นตัวเงินหรือไม่เป็นตัวเงิน
ระดับความรุนแรงของความเสี่ยงต่อการรับสินบน (Risk Score)	คะแนนรวมที่แสดงให้เห็นถึงระดับความรุนแรงของความเสี่ยงการทุจริต ที่เป็นผลจากการประเมินความเสี่ยงการทุจริต จาก ๒ ปัจจัย คือ โอกาสเกิด (Likelihood) และผลกระทบ (Impact)
ผู้รับผิดชอบความเสี่ยงต่อการรับสินบน (Risk Owner)	ผู้ปฏิบัติงานหรือรับผิดชอบกระบวนการงานหรือโครงการ

## เกณฑ์การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน

### ตารางที่ ๑ เกณฑ์โอกาสที่จะเกิด (Likelihood)

โอกาสเกิดการทุจริต (Likelihood)	
๕	เหตุการณ์อาจเกิดขึ้นได้สูงมาก แต่ไม่เกินร้อยละ (ร้อยละ ๓)
๔	เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นได้สูง แต่ไม่เกินร้อยละ (ร้อยละ ๒ )
๓	เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นไม่เกิน (ร้อยละ ๑ )
๒	เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นไม่เกิน (ร้อยละ ๐.๑ )
๑	เหตุการณ์ไม่น่ามีโอกาสเกิดขึ้น (ไม่เกิดขึ้นเลย)

### ตารางที่ ๒ เกณฑ์ผลกระทบ (Impact)

ระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact)	
๕	กระทบต่องบประมาณและความเชื่อมั่นของสังคมระดับสูงมาก
๔	กระทบต่องบประมาณและความเชื่อมั่นของสังคมระดับสูง
๓	กระทบต่องบประมาณและความเชื่อมั่นของสังคมระดับปานกลาง
๒	กระทบต่องบประมาณและความเชื่อมั่นของสังคมระดับต่ำ
๑	กระทบต่องบประมาณและความเชื่อมั่นของสังคมระดับต่ำมาก

### ตารางที่ ๓ ระดับความเสี่ยงการทุจริต

Risk Score					
โอกาสเกิด (Likelihood)	ผลกระทบ				
	๑	๒	๓	๔	๕
๕	ปานกลาง (๕×๑=๕)	สูง (๕×๒=๑๐)	สูงมาก (๕×๓=๑๕)	สูงมาก (๕×๔=๒๐)	สูงมาก (๕×๕=๒๕)
๔	ปานกลาง (๔×๑=๔)	ปานกลาง (๔×๒=๘)	สูง (๔×๓=๑๒)	สูงมาก (๔×๔=๑๖)	สูงมาก (๔×๕=๒๐)
๓	ต่ำ (๓×๑=๓)	ปานกลาง (๓×๒=๖)	ปานกลาง (๓×๓=๙)	สูง (๓×๔=๑๒)	สูงมาก (๓×๕=๑๕)
๒	ต่ำ (๒×๑=๒)	ต่ำ (๒×๒=๔)	ปานกลาง (๒×๓=๖)	ปานกลาง (๒×๔=๘)	สูง (๒×๕=๑๐)
๑	ต่ำ (๑×๑=๑)	ต่ำ (๑×๒=๒)	ปานกลาง (๑×๓=๓)	สูง (๑×๔=๔)	ปานกลาง (๑×๕=๕)

### ระดับความรุนแรงของความเสี่ยงการทุจริต

<ul style="list-style-type: none"> <li>สีเขียว หมายถึง ความเสี่ยงระดับ ต่ำ (น้อยกว่า ๕ คะแนน)</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>สีเหลือง หมายถึง ความเสี่ยงระดับ ปานกลาง (๕ - ๙ คะแนน)</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>สีส้ม หมายถึง ความเสี่ยงระดับ สูง (๑๐ - ๑๔ คะแนน)</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>สีแดง หมายถึง ความเสี่ยงระดับ สูงมาก (๑๕ คะแนนขึ้นไป)</li> </ul>

การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบนของสถานีตำรวจภูธรปากคาด  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(๑) งานอำนวยการ

ลำดับที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (Bribery Risk)	Risk Score (L x I)		
			Likelihood	Impact	Risk Score
๑	กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง มีการปกปิดข้อมูลการ จัดซื้อจัดจ้างต่อสาธารณะ เช่น การปิดประกาศการ จัดซื้อจัดจ้าง หรือ เผยแพร่ ข้อมูลล่าช้า	๑.เจ้าหน้าที่ขาดความรู้ ความชำนาญเกี่ยวกับงานพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง จึงทำให้เกิดความผิดพลาด ๒.มีการเอื้อประโยชน์ให้พวกพ้องของตนเอง	๕	๓	๑๕ สูงมาก
๒	การรับเงินค่าธรรมเนียม ใบอนุญาตต่างๆเจ้าหน้าที่รับเงิน และออกใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมใบอนุญาตฯ แต่ไม่มีการนำส่งเงินหรือ นำส่งเงินล่าช้าแต่นำเงินไปใช้ส่วนตัว	๑.ผู้บังคับบัญชาขาดการควบคุมอย่างใกล้ชิดและไว้วางใจ ๒.ขาดการแบ่งแยกหน้าที่ระหว่าง การรับเงินและรวบรวมเงินนำส่ง ๓.ขาดการควบคุมในการเบิกเล่มใบเสร็จรับเงิน ๔.เจ้าหน้าที่มีปัญหาทางการเงิน	๑	๒	๒ ต่ำ
๓	การเบิกจ่ายงบประมาณ ไม่ถูกต้องตามระเบียบ เบิกเงินราชการตามสิทธิเป็นเท็จเช่น ค่าตอบแทน นอก เวลาราชการ , ค่าเดินทางไปราชการ	๑. เจ้าหน้าที่ไม่ปฏิบัติตาม ระเบียบการเบิกจ่ายการเงินและการคลัง กฎหมาย ข้อบังคับ มติหลักเกณฑ์ ตามที่ กำหนด อย่าง คร่งครัด การเบิกค่าตอบแทน นอก เวลาไม่ สอดคล้องกับการ ปฏิบัติงาน ๒.เจ้าหน้าที่ ให้ปฏิบัติตาม มาตรการด้านคุณธรรมและความโปร่งใส อย่างเคร่งครัด มุ่งแสวง หาช่องทาง เพื่อผลประโยชน์ส่วนตน	๑	๓	๓ ปานกลาง

(๒) งานป้องกันปราบปราม

ลำดับ ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (Bribery Risk)	Risk Score (L x I)		
			Likelihood	Impact	Risk Score
๑	การใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อประโยชน์ส่วนตัว -เจ้าหน้าที่บางรายนำวัสดุอุปกรณ์สำนักงานไปใช้ส่วนตัว -นำรถยนต์ของราชการไปใช้ใน กิจกรรมของตน นอกเหนือจาก ปฏิบัติหน้าที่ซึ่งต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่าย น้ำมันด้วยตนเอง แต่กลับมีการเบิกค่าน้ำมันเชื้อเพลิง เกินกว่าความเป็นจริง	๑.ผู้บังคับบัญชาขาดการควบคุม ดูแลอย่างใกล้ชิดและไว้วางใจผู้ใต้บังคับบัญชา มากเกินไป ๒.บุคลากรส่วนใหญ่ไม่ทราบหรือรับรู้ถึงวิธีการในการขอยืมใช้ทรัพย์สินของราชการ	๔	๕	๒๐ สูงมาก
๒	ใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ -ละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อรับผลประโยชน์	-ผู้กระทำความผิดกฎหมายเสนอผลประโยชน์ให้กับเจ้าหน้าที่เพื่อ แลกกับการไม่ต้อง รับโทษหรือรับโทษน้อยลง	๔	๔	๑๖ สูงมาก
๓	ปราบปรามจับกุมและ ดำเนินคดีคนต่างด้าวทำงานผิดกฎหมาย	มีการเรียกรับผลประโยชน์, เรียก รับสินบน จากผู้ประกอบการ หรือแรงงานต่างด้าวของ เจ้าหน้าที่รัฐ ในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้(เช่นผู้ประกอบการ ส่วนหนึ่งต้องการ ได้รับ ความสะดวก ในการขึ้นทะเบียน แรงงานต่างด้าวให้ถูกกฎหมาย ซึ่งมีลำดับ ขั้นตอนยุ่งยาก และ เป็นผลจากการมีอัตรา ค่าปรับรุนแรงทำให้นายจ้างที่ทำความผิดกฎหมาย ไม่ต้องการจ่ายค่าปรับ เต็มจำนวน เป็นต้น)	๔	๔	๑๖ สูงมาก
๔	การปฏิบัติเกี่ยวกับสิ่งของ (ของกลาง) ที่ยึดไว้ - ต้องรับนำส่งของกลางให้ พนักงานสอบสวนโดยเร็ว	ส่งจำนวนของกลางไม่ครบ ตามจำนวนการนำของกลางไปใช้ส่วนตัว	๒	๓	๖ ปานกลาง

(๓) งานจรรยา

ลำดับที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (Bribery Risk)	Risk Score (L x I)		
			Likelihood	Impact	Risk Score
๑	เจ้าหน้าที่จรรยาออกใบสั่งจับกุมผู้กระทำ ความผิดกฎหมายจรรยา	เจ้าหน้าที่เรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดแทนการถูกจับกุม	๔	๔	๑๖ สูงมาก
๒	เจ้าหน้าที่รับชำระค่าปรับตามอัตรา ค่าปรับตามที่กฎหมายกำหนด	เจ้าหน้าที่เปรียบเทียบปรับเรียกรับเงิน ค่าปรับเงินเกินกว่ากฎหมายกำหนด	๒	๑	๒ ต่ำ
๓	เจ้าหน้าที่เปรียบเทียบปรับออกใบเสร็จรับเงินค่าปรับ	๑.เจ้าหน้าที่เปรียบเทียบปรับมีการลงจำนวนเงินค่าปรับในใบเสร็จรับเงินคลาดเคลื่อน ๒.เจ้าหน้าที่เปรียบเทียบปรับไม่ออก ใบเสร็จรับเงิน	๑	๒	๒ ต่ำ

(๔) งานสืบสวน

ลำดับที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (Bribery Risk)	Risk Score (L x I)		
			Likelihood	Impact	Risk Score
๑	<p>การใช้อำนาจหน้าที่เรียกรับผลประโยชน์</p> <p>-การจับกุมต้องแจ้งข้อหาและแจ้ง สิทธิให้ผู้ต้องหาทราบ</p> <p>-บันทึกการจับกุม</p> <p>-นำส่งพนักงานสอบสวน</p>	<p>๑.กระบวนการ การจับกุมผู้กระทำความผิดตามกฎหมายอาญา</p> <p>-การจับกุมความผิดซึ่งหน้า และตามหมายจับ ต้องแจ้ง ข้อหาและแจ้งสิทธิให้กฎหมายกำหนด ผู้ถูกจับทราบถึงสิทธิ เช่น มีการเรียกรับผลประโยชน์ เพื่อ แลกกับการไม่จับกุม ดำเนินคดี หรือทำให้รับโทษน้อยลง</p> <p>-ลงบันทึกการจับกุม เช่น เรียกทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่น ใดเพื่อแลกกับการไม่ให้ถูกจับกุมดำเนินคดี</p> <p>-นำส่งพนักงานสอบสวน เช่น มีการเรียกรับผลประโยชน์ เพื่อแลกดำเนินคดี หรือทำให้รับโทษน้อยลง</p>	๔	๔	๑๖ สูงมาก
๒	<p>การสืบสวนจับกุมตามหมายจับ</p>	<p>๑.อาจนำความสัมพันธ์ส่วนตัวทำให้การปฏิบัติมาประกอบดุลพินิจให้เป็นโทษต่างกัน</p> <p>๒.ความล่าช้าในการสืบสวน ขาดการตรวจสอบควบคุม เร่งรัดในการดำเนินงาน จนเป็นเหตุให้เกิดช่องโหว่ในการเรียกรับผลประโยชน์</p>	๔	๔	๑๖ สูงมาก

(๕) งานสอบสวน

ลำดับที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (Bribery Risk)	Risk Score (L x I)		
			Likelihood	Impact	Risk Score
๑	การปล่อยตัวชั่วคราว	-ยื่นคำร้องขอปล่อยตัวชั่วคราว ต่อ พงศ. เช่น มีการเรียกรับผลประโยชน์ เพื่ออำนวยความสะดวกมี การเรียกรับในการให้บริการ	๔	๕	๒๐ สูงมาก
๒	การดำเนินการเกี่ยวกับการเข้าถึงพยานหลักฐาน	การเปิดเผยข้อมูลส่วนใดส่วนหนึ่งเพื่อแลกกับผลประโยชน์	๑	๑	๑ ต่ำ
๓	การนำส่งเงินค่าปรับ -เจ้าหน้าที่เปรียบเทียบปรับนำเงิน ค่าปรับให้เจ้าหน้าที่การเงินล่าช้า	เจ้าหน้าที่นำเงินส่งให้เจ้าหน้าที่การเงิน ล่าช้านำเงินไปใช้ส่วนตัว	๔	๔	๑๖ สูงมาก

## ส่วนที่ ๓ แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ของสถานีตำรวจภูธรปากคาด

ในการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน พิจารณาความเสี่ยงต่อการรับสินบน ที่อยู่ในโซนสีแดง (Red Zone) ของทุกสายงานจะถูกเลือกมาทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ส่วนลำดับความเสี่ยงที่อยู่ในโซนสีส้ม สีเหลือง จะถูกเลือกในลำดับต่อมา มาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริตอาจมีหลากหลายวิธีการ หน่วยงานควรทำการคัดเลือกวิธีที่ดีที่สุด และประเมินความคุ้มค่าเหมาะสมกับระดับความเสี่ยงต่อการรับสินบนที่ได้จากการประเมินมาประกอบด้วย

การจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ให้นำมาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบนของกระบวนการหรือโครงการที่ทำการประเมินของหน่วยงานที่มีอยู่ในปัจจุบัน (Key Controls in place) มาทำการประเมินว่ามีประสิทธิภาพอยู่ในระดับใด ดี พอใช้ หรืออ่อน (ดูคำอธิบายเพิ่มเติม) เพื่อพิจารณาจัดทำมาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบนเพิ่มเติม (Further Actions to be Taken)

ระดับ	คำอธิบาย การประเมินประสิทธิภาพมาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน ที่หน่วยงานมีในปัจจุบัน
ดี	การควบคุมมีความเข้มแข็งและดำเนินไปได้อย่างเหมาะสมซึ่งช่วยให้เกิดความมั่นใจได้ในระดับที่สมเหตุสมผลว่าจะสามารถลดความเสี่ยงต่อการรับสินบนได้
พอใช้	การควบคุมยังขาดประสิทธิภาพถึงแม้ว่าจะไม่ทำให้เกิดผลเสียหายจากความเสี่ยงอย่างมีนัยสำคัญแต่ก็ <b>ควรมีการปรับปรุง</b> เพื่อให้มั่นใจว่าจะสามารถลดความเสี่ยงต่อการรับสินบนได้
อ่อน	การควบคุม <b>ไม่ได้มาตรฐาน</b> ที่ยอมรับได้เนื่องจาก <b>มีความหละหลวมและไม่มีประสิทธิผล</b> การควบคุมไม่ทำให้มั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่าจะสามารถลดความเสี่ยงต่อการรับสินบนได้

# แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน

ของสถานีตำรวจภูธรปากคาด จังหวัดบึงกาฬ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

## ๑. งานอำนวยความสะดวก

ที่	งาน	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน	Risk Score	รายละเอียดมาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	อำนวยความสะดวก	จัดทำและประกาศการจัดซื้อจัดจ้าง	๑.เจ้าหน้าที่ขาดความรู้ความชำนาญ เกี่ยวกับงานพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง จึงทำให้เกิดความผิดพลาด ล่าช้า ๒.มีการเอื้อประโยชน์ให้พวกพ้อง ของ ตนเอง	๑๕ (สูงมาก)	๑.ให้ความรู้ เกี่ยวกับงานพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง กำชับการ ปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ เพื่อสร้างจิตสำนึก ในการปฏิบัติงาน ๒.กำชับให้เจ้าหน้าที่ ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบฯ ข้อบังคับ ต่างๆ เพื่อให้การปฏิบัติงาน เป็นไปอย่างถูกต้อง ไม่เอื้อประโยชน์ให้พวกพ้อง หรือ ตนเอง ๓.กำชับให้เจ้าหน้าที่ ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบฯ ข้อบังคับ ต่างๆ เพื่อให้การปฏิบัติงาน เป็นไปอย่างถูกต้อง ไม่เอื้อประโยชน์ให้พวกพ้อง หรือ ตนเอง ๔.ดูแลทุกข์สุข สอบถาม ปัญหาความเป็นอยู่อย่าง ใกล้ชิด	๑.จัดกิจกรรม อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ การจัดซื้อจัดจ้าง ๓.รายงานผลความคืบหน้าของ การปฏิบัติให้ผู้บังคับบัญชา ทราบ ทุกเดือน ๔. ออกเยี่ยมเยียนผู้ได้บังคับบัญชา	ทุกเดือน	-รอง ผกก.ป. -สว.อก.

## ๒. งานป้องกันปราบปราม

ที่	งาน	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน	Risk Score	รายละเอียดมาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๒	ป้องกัน ปราบปราม	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว	๑. ผู้บังคับบัญชาขาดการควบคุม ดูแลอย่างใกล้ชิดและไว้วางใจ ผู้ใต้บังคับบัญชามากเกินไป ๒. บุคลากรส่วนใหญ่ไม่ทราบหรือรับรู้ถึงวิธีการในการขอยืมใช้ทรัพย์สินของราชการ	๒๐ สูงมาก	ควบคุมดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างใกล้ชิด	๑. ควบคุมดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาที่ใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างใกล้ชิด จัดทำบันทึกเบิกยืมทุกครั้ง ๒.อบรมให้ความรู้แก่ข้าราชการตำรวจเพื่อให้เข้าใจขั้นตอนการเบิกยืมการคืนทรัพย์สินของทางราชการ ไม่ให้นำไปเป็นทรัพย์สินของตน	ทุกวัน	-รอง ผกก.ป. -สวป.
		ใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่	ผู้กระทำความผิดกฎหมายเสนอผลประโยชน์ให้กับเจ้าหน้าที่เพื่อแลกกับการไม่ต้องรับโทษหรือรับโทษน้อยลง	๑๖ สูงมาก	ไม่ใช่ตำแหน่งหน้าที่ของตนเพื่อได้มาซึ่งผลประโยชน์ส่วนตัว หรือผิดต่อกฎหมาย ศีลธรรม	อบรมผู้ใต้บังคับบัญชา ไม่รับสินบนทุกชนิด หากพบการกระทำดังกล่าว จะดำเนินการ ทางคดีและวินัย	ทุกวัน	
		ปราบปรามจับกุมและดำเนินคดีคนต่างด้าว	มีการเรียกรับผลประโยชน์,เรียกรับสินบน จากผู้ประกอบการ หรือแรงงานต่างด้าวของ เจ้าหน้าที่รัฐ ในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้(เช่นผู้ประกอบการ ส่วนหนึ่งต้องการ ได้รับ ความสะดวก ในการขึ้นทะเบียน แรงงานต่างด้าวให้ถูกกฎหมายซึ่งมีลำดับ ขั้นตอนยุ่งยาก และเป็นผลจากการมีอัตรา ค่าปรับรุนแรงทำให้นายจ้างที่ทำความผิดกฎหมายไม่ต้องการจ่ายค่าปรับ เต็มจำนวน เป็นต้น)	๑๖ สูงมาก	๑.จัดทำช่องทางประชาสัมพันธ์ประชาสัมพันธ์ช่องทาง การร้องเรียน/แจ้งเบาะแส เพื่อให้ผู้เสียหายมีช่องทาง การร้องเรียนเหตุที่ได้รับความไม่เป็นธรรม ๒.หัวหน้าสายงานกำชับสั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทุก นาย ไม่เรียกรับสินบน หากพบการกระทำดังกล่าว จะดำเนินการ ทางคดีและวินัย	๑.ประชาสัมพันธ์ประชาสัมพันธ์ ช่องทางการร้องเรียน/แจ้งเบาะแส เพื่อให้ผู้เสียหายมีช่องทาง การร้องเรียนเหตุที่ได้รับความไม่เป็นธรรม ๒.กำชับสั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทุก นาย ไม่เรียกรับสินบน หากพบการกระทำดังกล่าว จะดำเนินการ ทางคดีและวินัย	ทุกวัน	

๓. งานจรรยา

ที่	งาน	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน	Risk Score	รายละเอียดมาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๓	จรรยา	เจ้าหน้าที่จรรยาออกใบสั่งจับกุมผู้กระทำความผิดกฎหมายจรรยา	เจ้าหน้าที่เรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดแทนการถูกจับกุม	๑๖ (สูง)	<p>๑. กำชับให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการรับสินบน(Anti-Bribery Policy)และการไม่รับของขวัญของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด(No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ กำกับดูแลการปฏิบัติงานโดยมีการตรวจสอบตามสายการบังคับบัญชาทุกขั้นตอนเพื่อไม่ให้เกิดช่องว่างในการเรียกรับสินบนผลประโยชน์</p> <p>๒. อบรม กำชับการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ เพื่อสร้างจิตสำนึกในการ ปฏิบัติงาน</p> <p>๓. ใช้มาตรการควบคุมเสริมสร้างความประพฤดีและวินัย ขรก.ตร.ตามนัยคำสั่ง ตร.ที่ ๑๒๑๒/๒๕๓๗</p>	<p>๑. ก่อนออกปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานต้อง อบรมกำชับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ดำรงให้ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัดไม่ให้เรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดเพื่อช่วยเหลือผู้กระทำความผิด ทุกกรณี</p> <p>๒. สอดส่องผู้บังคับบัญชาอย่างสม่ำเสมอเช่นออกเยี่ยมเยียนครอบครัว เพื่อสอบถามปัญหาต่างๆ</p> <p>๓. นำปัญหาต่าง ๆ ของผู้ได้บังคับบัญชา เสนอคณะกรรมการเพื่อติดตามและ ควบคุมการทุจริตเพื่อหาแนวทางแก้ไขต่อไป</p>	ทุกวัน	-รอง ผกก.ป. -สวป.

#### ๔. งานสืบสวน

ที่	งาน	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน	Risk Score	รายละเอียดมาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๔	สืบสวน	การใช้อำนาจหน้าที่เรียก รับผลประโยชน์ - การจับกุมต้องแจ้งข้อหา และ แจ้งสิทธิให้ผู้ต้องหา ทราบบันทึกการจับกุม - นำส่งพนักงานสอบสวน	๑. กระบวนการ การจับกุมผู้กระทำ ความผิดตามกฎหมายอาญา - การจับกุมความผิดซึ่งหน้า และตามหมายจับ ต้องแจ้ง ข้อหาและแจ้งสิทธิให้ กฎหมายกำหนด ผู้ถูกจับทราบถึงสิทธิ เช่น มีการเรียกรับผลประโยชน์ เพื่อ แลกกับการไม่จับกุม ดำเนินคดี หรือทำให้รับโทษ น้อยลง - ลงบันทึกการจับกุม เช่น เรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่น ใดเพื่อ แลกกับ การไม่ให้ถูกจับกุมดำเนินคดี - นำส่งพนักงานสอบสวน เช่น มีการเรียกรับผลประโยชน์ เพื่อแลก ดำเนินคดี หรือทำให้รับโทษน้อยลง	๑๖ (สูง)	๑. ก้าจับให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการรับสินบน(Anti-Bribery Policy)และการไม่รับของขวัญของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด(No Gift Policy)จากการปฏิบัติหน้าที่ กำกับดูแลการปฏิบัติงานโดยมีการตรวจสอบตามสายการบังคับบัญชาทุกขั้นตอนเพื่อไม่ให้เกิดช่องว่างในการเรียกรับสินบนผลประโยชน์ ๒. อบรม กำชับการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่อย่างสม่ำเสมอเพื่อสร้างจิตสำนึกในการ ปฏิบัติงาน ๓. ใช้มาตรการควบคุมเสริมสร้างความประพฤติและวินัย ขรก.ตร.ตามนัยคำสั่ง ตร.ที่ ๑๒๑๒/๒๕๓๗	๑. ก่อนออกปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างาน ต้องอบรมกำชับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ที่ตำรวจให้ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัดไม่ให้เรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดเพื่อช่วยเหลือผู้กระทำผิดทุกกรณี ๒. สอดส่องผู้ตั้งบังคับบัญชาอย่างสม่ำเสมอเช่น ออกเยี่ยมเยียนครอบครัวเพื่อสอบถามปัญหาต่างๆ ๓. นำปัญหาต่าง ๆ ของผู้บังคับบัญชา เสนอคณะกรรมการเพื่อติดตามและควบคุมการทุจริตเพื่อหาแนวทางแก้ไขต่อไป	ทุกวัน	- รอง ผกก.สส. - สว.สส
		การสืบสวนจับกุมตามหมายจับ	๑. อาจนำความสัมพันธ์ส่วนตัวทำให้การปฏิบัติมาประกอบดุลพินิจให้เป็นโทษต่างกัน ๒. ความล่าช้าในการสืบสวน ขาดการตรวจสอบควบคุม เร่งรัดในการดำเนินงานจนเป็นเหตุให้เกิดช่องโหว่ในการเรียกรับผลประโยชน์	๑๖ (สูง)		ทุกวัน		

๕. สอบสวน

ที่	งาน	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน	Risk Score	รายละเอียดมาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๕	สอบสวน	การปล่อยตัวชั่วคราว	-ยื่นคำร้องขอปล่อยตัวชั่วคราวต่อ พงส. เช่น มีการเรียกรับผลประโยชน์ เพื่ออำนวยความสะดวกมี การเรียกรับในการให้บริการ	๒๐ (สูง)	๑. ก้าจับให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการรับสินบน(Anti-Bribery Policy)และการไม่รับของขวัญของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด(No Gift Policy)จากการปฏิบัติหน้าที่ กำกับดูแลการปฏิบัติงานโดยมีการตรวจสอบตามสายการบังคับบัญชาทุกขั้นตอนเพื่อไม่ให้เกิดช่องว่างในการเรียกรับสินบนผลประโยชน์	๑. ก่อนออกปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานต้องอบรมกำชับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตำรวจให้ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัดไม่ให้เรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดเพื่อช่วยเหลือผู้กระทำความผิดทุกกรณี	ทุกวัน	-รอง ผกก. (สอบสวน) -สว.(สอบสวน)
		การนำส่งเงินค่าปรับ-เจ้าหน้าที่เปรียบเทียบปรับ นำเงินค่าปรับ ให้เจ้าหน้าที่การเงินล่าช้า	เจ้าหน้าที่นำเงินส่งให้เจ้าหน้าที่การเงิน ล่าช้านำเงินไปใช้ส่วนตัว	๑๖ (สูง)	๒. อบรม กำชับการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ เพื่อสร้างจิตสำนึกในการ ปฏิบัติงาน ๓. ใช้มาตรการควบคุมเสริมสร้างความประพฤติและวินัย ขรก.ตร.ตามนัยคำสั่ง ตร.ที่ ๑๒๑๒/๒๕๓๗	๒. สอดส่องผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างสม่ำเสมอเช่นออกเยี่ยมเยียนครอบครัวเพื่อสอบถามปัญหาต่าง ๓. นำปัญหาต่าง ๆ ของผู้ใต้บังคับบัญชาเสนอคณะกรรมการเพื่อติดตามและควบคุมการทุจริตเพื่อหาแนวทางแก้ไขต่อไป	ทุกวัน	

พันตำรวจเอก



( ศิวีช วรรคุดตานนท์ )

ผู้กำกับการ สถานีตำรวจภูธรปากคาด